

Gerenciando tu Tiempo

OBJETIVOS:

- Analizar costumbres y actitudes actuales en la cual pierde su tiempo
- Identificar fortalezas y debilidades en la administración de su tiempo
- Planificar estratégicamente sus actividades en el tiempo
- Capacitar para utilizar óptimamente su tiempo

DIRIGIDO A:

El Taller está dirigido a empleados, técnicos y profesionales de diferentes especialidades interesados en adquirir y/o mejorar las habilidades relacionadas con la gestión de su tiempo para llevar a cabo actividades más productivas y gratificantes en el trabajo, trascendiendo positivamente en el hogar y en su tiempo libre.

CONTENIDO

- ¿Qué es el tiempo?
 - Características del tiempo
 - ¿De quién es el tiempo?
 - Mitos y realidades
 - Desperdiciadores de tiempo
 - Soluciones para desperdiciadores externos
 - Soluciones para desperdiciadores internos
 - Morosidad o Éxito
 - La empresa y el valor del tiempo
 - Problemas más comunes en la administración del tiempo
- ¿Cómo alcanzar éxito en la administración del tiempo?
 - ¿Cómo administrar con eficacia el tiempo?
 - Planificación y organización de actividades
 - Efectividad del tiempo en la oficina
 - Decálogo de la gerencia del tiempo
 - Resumen

INSTRUCTOR:

Ing. Nelson Hernández: Master of Science en Ing. Gas y Energía, Institute of Gas Technology, USA, 1973.

Profesor de distintos cursos Gerenciales, Profesionales y Técnicos en el área Energética y Gestión Empresarial.

Actualmente se desempeña como **Consultor Mayor** en Servicios Integrales de Eficiencia Energética ([SIEE](#)).

Consultor [ConinPyme](#).

Profesor de Postgrado UNIMET, "[Economía y Políticas Energéticas](#)" e "Ingeniería de Gas".

Miembro de la Comisión de Energía y Ambiente de la Academia Nacional de Ingeniería y el Hábitat ([ANIH](#)), del Consejo Consultivo de la Asociación Venezolana de Procesadores de Gas, Miembro Honorario de [CAVECON](#), Miembro de la Directiva del [SVIP](#).

Expositor itinerante de foros y conferencias sobre petróleo, energía, gerencia, productividad, eficacia y eficiencia, ambiente, cambio climático y su impacto en la sociedad moderna.

Asesor empresas agropecuarias (2006). Certificado en Eficiencia Energética en Inmuebles (España, 2007).

INCLUYE: Manuales, Material de Apoyo, Certificado de Asistencia, Refrigerios.

CUPO MÁXIMO: 12 participantes.

HORARIO (16 HORAS): DE 8:00 am – 5:00 pm