

Gestionando la Empresa con base en Competencias

OBJETIVOS

Desarrollar competencias técnicas relacionadas con la gestión integral del capital humano con base en el Modelo de Competencias, reconociendo los beneficios que generan las buenas prácticas en materia de administración del recurso humano para alinear a las personas, la organización y el negocio.

DIRIGIDO A:

Ejecutivos, gerentes, profesionales y técnicos con necesidades de reforzar sus conocimientos en los procesos de capital humano.

CONTENIDO

El modelo de gestión del capital humano basado en competencias:

- *Conceptos básicos; tipos de competencias y características; utilidad y aplicaciones*

La gestión integral del capital humano

- *La importancia del procesos de inducción para los nuevos empleados*
- *Descripciones de puesto (Elementos y beneficios)*

- *Captación: El reclutamiento y la selección de personal (Perfiles. Entrevistas)*
- *La Evaluación de Desempeño (Un proceso continuo. Beneficios - Entrevista)*
- *Formación y Desarrollo (Diagnóstico de brechas - Identificación de eventos de formación - Plan de desarrollo)*
- *Compensación (Compensación directa e indirecta - Equidad interna)*

INSTRUCTORAS

Marlene Fernández: Licenciada en Administración de Recursos Humanos. Universidad Nacional Experimental Simón Rodríguez. 1997

Experiencia Profesional

Profesional con más de veinte años de experiencia en distintas áreas del manejo de recursos humanos. Desde el año 2003 ha realizado actividades de consultoría en el área de recursos humanos y desarrollo organizacional, así como diseño, organización y dictado de cursos de capacitación en las áreas gerencial, secretarial y de crecimiento personal.

Celene Cova Godoy: Licenciada en Relaciones Industriales. Universidad Católica Andrés Bello. 1980.

Experiencia Profesional

Profesional con más de veinte años de experiencia en distintas áreas del manejo de recursos humanos y organización. Broadbanding. Consultoría y Facilitación para procesos de análisis de efectividad organizacional. Instrucción y Diseño Eventos de Formación para áreas de Crecimiento Personal, Coaching Empresarial orientados a necesidades de personal supervisorio-gerencial, secretarial y demás especialidades

INCLUYE: Matrícula, Material de Apoyo, Certificado de Asistencia, Refrigerios
CUPO MÁXIMO: 20 participantes.
HORARIO (16 HORAS): DE 8:00 am – 5:00 pm