

Comunicándonos Asertivamente

OBJETIVOS:

Desarrollar las competencias conversacionales con la finalidad de obtener relaciones interpersonales más satisfactorias entre los integrantes de la organización y con todas las personas con quienes se interactúa, a fin de generar vínculos gratificantes que faciliten el crecimiento personal y profesional.

DIRIGIDO A:

Personas que deseen mejorar su comunicación, facilitando las interrelaciones personales en el ámbito laboral. Y personal. .

CONTENIDO

- Nuestras ventanas a la comunicación: Lenguaje, la Corporalidad y la emoción
- Los Estilos de Comunicación:
 - Pasivo
 - Agresivo
 - Asertivo
- Componentes de la conducta asertiva
- Los Derechos y Deberes Asertivos
- ¿Por qué no somos asertivos?
- Técnicas Asertivas de comunicación
- Etapas del Adiestramiento Asertivo

INSTRUCTORAS:

Marlene Fernández: Licenciada en Administración de Recursos Humanos. Universidad Nacional Experimental Simón Rodríguez. 1997
Experiencia Profesional

Profesional con más de veinte años de experiencia en distintas áreas del manejo de recursos humanos. Desde el año 2003 ha realizado actividades de consultoría en el área de recursos humanos y desarrollo organizacional, así como diseño, organización y dictado de cursos de capacitación en las áreas gerencial, secretarial y de crecimiento personal.

Celene Cova Godoy: Licenciada en Relaciones Industriales. Universidad Católica Andrés Bello. 1980.

Experiencia Profesional

Profesional con más de veinte años de experiencia en distintas áreas del manejo de recursos humanos y organización. Broadbanding. Consultoría y Facilitación para procesos de análisis de efectividad organizacional. Instrucción y Diseño Eventos de Formación para áreas de Crecimiento Personal, Coaching Empresarial orientados a necesidades de personal supervisorio-gerencial, secretarial y demás especialidades

INCLUYE: Manuales, Material de Apoyo, Certificado de Asistencia y Refrigerios

CUPO MÁXIMO: 15 participantes.

HORARIO (16 horas): DE 8:00 am – 5:00 pm