

Fortaleciendo Capacidades de Comunicación a través del Coaching

OBJETIVOS:

Desarrollar prácticas y destrezas que puedan aplicar en el desarrollo de sus seguidores, mejorar su desempeño y potenciar los recursos internos de su gente. Aprender competencias básicas relacionadas con el uso del lenguaje, la emocionalidad y la corporalidad como elementos potenciadores de la efectividad en el entorno de trabajo.

DIRIGIDO A:

Personal con necesidad de coordinar acciones con otros, y en general que tenga responsabilidades de guiar, orientar, apoyar, estimular y retar a equipos de trabajo para alcanzar un desarrollo exitoso del negocio. Todo aquel que considere que la empresa es una red conversacional, que logra objetivos de negocio a través de su gente.

CONTENIDO

- **El Coaching empresarial y la comunicación**
 - Introducción: Coaching y Comunicación
- **El modelo del Observador**
 - Acción y Resultados;
 - Enfoque Múltiple y Enfoque Único.
- **Los Tres Dominios Primarios**
 - EL cuerpo
 - El Lenguaje: El Escuchar y el Hablar (afirmaciones, declaraciones, juicios y retroalimentación);
 - La Emocionalidad.
- **Coordinación de Acciones**
 - Las conversaciones
 - Tipos de conversaciones.
- **El Coaching y la Organización**
 - Rutinas Defensivas en la Organización;
 - El Coaching en el Futuro de las Organizaciones

INSTRUCTORAS:

Marlene Fernández: Licenciada en Administración de Recursos Humanos. Universidad Nacional Experimental Simón Rodríguez. 1997
Experiencia Profesional

Profesional con más de veinte años de experiencia en distintas áreas del manejo de recursos humanos. Desde el año 2003 ha realizado actividades de consultoría en el área de recursos humanos y desarrollo organizacional, así como diseño, organización y dictado de cursos de capacitación en las áreas gerencial, secretarial y de crecimiento personal.

Celene Cova Godoy: Licenciada en Relaciones Industriales. Universidad Católica Andrés Bello. 1980.

Experiencia Profesional

Profesional con más de veinte años de experiencia en distintas áreas del manejo de recursos humanos y organización. Broadbanding. Consultoría y Facilitación para procesos de análisis de efectividad organizacional. Instrucción y Diseño Eventos de Formación para áreas de Crecimiento Personal, Coaching Empresarial orientados a necesidades de personal supervisorio-gerencial, secretarial y demás especialidades

INCLUYE: Manuales, Material de Apoyo, Certificado de Asistencia y Refrigerios
CUPO MÁXIMO: 10 participantes.
HORARIO (16 horas): DE 8:00 am – 5:00 pm