

Estados Financieros asociados al Presupuesto Público y CAIF

OBJETIVOS

Aportar a los participantes los conocimientos fundamentales de los estados financieros del presupuesto público, que les permitan de forma lógica, detallada y coherente la realización de estos al igual que su interpretación.

Objetivos Específicos:

1. Identificar los conceptos básicos que integran a los distintos estados financieros
2. Aplicar los procedimientos para la elaboración de los estados financieros
3. Manejar e identificar los estados financieros considerados en los instructivos de programación, formulación y ejecución del presupuesto de los entes descentralizados con y sin fines empresariales.

DIRIGIDO A:

Personal encargado de elaborar y revisar los estados financieros asociados con la formulación y ejecución del presupuesto en las instituciones públicas.

CONTENIDO

Presupuesto de Ingresos

Ingresos: clasificación y distribución trimestral en la Formulación y Programación del Presupuesto

Presupuesto de Gastos

Gastos: distribución del gasto en la formulación, programación

Relación de Deudas Consolidadas

Deudas pendientes y a ser acometidas

Resumen de inversiones

Elaboración del Resumen de Inversión considerado en los Instructivos de Formulación y Ejecución Presupuestaria

Estado de Resultado

- Ingresos corrientes
- Gastos corrientes
- Resultados: interpretación financiera del ahorro y desahorro

Presupuesto de Caja

Elaboración del presupuesto de caja, conceptos que la integran

Balance General

Elaboración del Balance General considerados en los Instructivos de Formulación y Ejecución Presupuestaria

Elaboración de la Cuenta de Ahorro Inversión Financiamiento

- Cuenta corriente: ingresos y gastos corrientes resultados
- Cuenta capital: ingresos y gastos de capital resultados
- Cuenta financiera: fuentes y aplicaciones

Serie Estadística:

Serie estadística a ser elaborada a razón de 5 años

Indicadores.

Indicadores Financieros y de Gestión

METODOLOGIA

Las estrategias utilizadas para desarrollar los contenidos y lograr los objetivos son:

- Exposición Interactiva.
- Presentación de material audiovisual.
- Análisis y Discusión de los contenidos.
- Aplicación de los contenidos en sesiones prácticas.

En cuanto a las estrategias de evaluación, para verificar el nivel de conocimiento durante el taller y el nivel de satisfacción de los participantes, se aplicará la evaluación **Formativa** la cual tiene por objeto reforzar el aprendizaje adquirido por el participante. Se realiza a lo largo del taller, durante cada uno de los contenidos desarrollados. El facilitador realizará preguntas y dirigirá actividades prácticas, lo cual permitirá la interacción constante y participación efectiva de los asistentes.



Tiene el agrado de invitarle al curso: _____

ADMINISTRACION DE EMPRESAS
Y FINANZAS

INSTRUCTOR

Sergio Vidal Fernández Vásquez:

Técnico Superior en Presupuesto (CUC). Licenciado en Administración, Mención Recursos Materiales y Financieros (UNESR). Estudios Superiores a nivel de Especialización y Maestría en Gerencia de Empresas (Universidad Central de Venezuela), Programa Avanzado de Gerencia (PAG) – (IESA). Doctorado en Gerencia de Empresas (Tesis), - (Universidad Central de Venezuela).

Asesor en las áreas de Control de Gestión, Planificación y Presupuesto, a empresas del Sector Público, tanto a nivel Nacional estatal, Municipal y Entes del Estado. Ha trabajado como especialista en Planificación y Presupuesto, Control de Gestión, Administrador y Director de las áreas antes mencionadas en varios organismos del Sector Público y asesor líder en la implantación SAP en CADAFE. Desempeñó funciones asesoras relacionadas a Planificación, Presupuesto y Organización en VARIOS organismos del sector público.

Docente universitario en ejercicio en las cátedras de: Presupuesto Público y Privado, Análisis e Interpretación de Estados Financieros y Administración de la Producción, en el Colegio Universitario de Caracas, Universidad Pública.

INCLUYE: Manuales, Material de Apoyo,
Certificado de Asistencia, Refrigerios
CUPO MÁXIMO: 20 participantes.
HORARIO (24 horas): DE 8:00 am – 5:00 pm

Información adicional a través de los Tlfs: (58+212) 265.97.65 / 267.86.13 / 264.72.86 -(58+414) 277.67.77 /770.36.88 - (58+416) 623.57.79
Sector Petróleo-Gas- Ext 4 e-mail: energia@cmpec-consult.com - Sector Empresarial (no petrolero) – Ext 5: e-mail: gnegocios@cmpec-consult.com